

**ACTA DE ASAMBLEA ORDINARIA DE LA ASOCIACIÓN MEXICANA DE HOTELES Y MOTELES DEL ESTADO DE CHIHUAHUA, A.C. CELEBRADA EL DÍA MARTES 10 DE MARZO DEL 2009 EN EL SALON "DON JOSE" DEL HOTEL APOLO DORADO EN LA CIUDAD DE CHIHUAHUA, BAJO EL SIGUIENTE:**

**ORDEN DEL DÍA**

- 1. LISTA DE ASISTENCIA Y AUTOPRESENTACIÓN.-** Inició a las 18:30 horas con la presencia de 32 personas en representación de 25 hoteles e invitados especiales. (Anexo #1).
- 2. LECTURA Y APROBACIÓN EN SU CASO DEL ACTA DE LA SESIÓN ANTERIOR.-** La Lic. Lorena Cázares procedió a dar lectura al Acta de Asamblea del 10 de Febrero del 2009, habiendo sido aprobada por todos los presentes.
- 3. INFORME DEL PRESIDENTE.- (Anexo # 2)**

El Lic. Luis Peinado rinde su informe a la asamblea, donde se tocaron los siguientes puntos:

- 3.1 Reunión con el Arq, Mario Jesus Calderón Morales Administrador del Aeropuerto de Chihuahua. Como resultado, esperamos la Propuesta por parte del Aeropuerto para la estructura del TOTEM en el Aeropuerto de la Ciudad de Chihuahua.
- 3.2 Reunión del Fideicomiso, se presento el plan de Promoción por parte del Fideicomiso,
- 3.3 Reunión del CCE (Cambio de Dirigente)
- 3.4 Desayuno con el Sr Gobernador Lic Jose Reyes Baeza., se reitero el compromiso con toda la iniciativa privada y la ciudadanía Chihuahuense
- 3.5 Junta con el Lic Jair Lopez Resumen de Resultados del Blitz Febrero 2009 a la Ciudad de México. Felicitando a todos los Participantes, buenos resultados.
- 3.6 Reunión con Hoteleros del Periférico de la Juventud Plan de Seguridad "Corredor Comercial Periférico de la Juventud", en conjunto con el CCE, Gobierno del Estado y Chihuahua.
- 3.7 Reunión con el Secretario Héctor Valles Aleláis para Visita del Presidente de la Asociación Nacional C.P. Armendariz y Junta con el Lic Elizondo Secretario de Turismo a Nivel Nacional.
- 3.8 Desayuno con Hoteleros y Cámaras de Ciudad Juárez.
- 3.9 Junta Mensual de Socios Propietarios, Lic Héctor Valles y Oficina de Fideicomiso.  
El informe fue aprobado por todos los socios asistentes.

**4. INFORME DE TESORERÍA.- (Anexo # 3)**

4.1 El Protesorero Sr. Raul Navar en ausencia del Tesorero Lic Juan Antonio Flores, dio lectura al informe de Febrero-Marzo /09 que se describe como sigue:

|                                            |           |                  |
|--------------------------------------------|-----------|------------------|
| <b>SALDO AL 10 DE FEBRERO DEL 2009</b>     | <b>\$</b> | <b>88,592.73</b> |
| <b>INGRESOS</b>                            | <b>\$</b> | <b>40,624.18</b> |
| <b>EGRESOS</b>                             | <b>\$</b> | <b>66,823.07</b> |
| <b>SALDO SEGÚN BANCOS AL 10 MARZO 2009</b> | <b>\$</b> | <b>62,393.84</b> |

El informe fue aprobado por todos los socios asistentes.

## **5. INFORME DE COMISIONES.-**

### **5.1 Asociación Nacional.-**

- 5.1.1 El Lic. Guillermo Enríquez invitó a los asistentes a la I Junta de Consejo Directivo Nacional de la AMHM en Palenque, Chiapas
- 5.1.2 Platicó el Convenio de la AMHM sobre comisiones tarjetas de crédito y tarjetas de débito en BBVA Bancomer. (se enviará de nuevo a los socios).
- 5.1.3 Platico su nuevo puesto como Director de Centro de Exposiciones y Convenciones de Chihuahua.

### **5.2 Capacitación.-**

- 5.2.1 La Lic. Connie Chacón comento referente a la Reunión sostenida entre el Lic Enrique Toledo Garcia Director del Comité Técnico del Fideicomiso de Administración para la promoción y Fomento de las Actividades Turísticas en el Estado de Chihuahua, Lic **Ma. Jesús Soto Sánchez** Coordinadora de Capacitación Turística Dirección de Turismo., **Lic Luis Peinado Machuca** presidente amhymechih., **Lic Connie Chacon** comité de capacitación amhymechih. Y **Lic Alejandro Mesta** gerente amhymechih., donde se presentaron los Resultados del Cuestionario entregado por parte de los socios sobre necesidades manifestadas por los mismos.

### **5.3 Promoción.-**

- 5.3.1 La Lic Edmee Garza en ausencia del Lic. Gerardo Murray, presentó los bocetos del Proyecto de las dos promociones que se manejaran: 3x2 en semana santa y 2x1 fines de semana., pidió la participación de los Hoteles para elaborar el Folleto de Hoteles para promoción de los mismos.

### **5.4 Desarrollo de Proveedores.-**

- 5.4.1 El Lic. Santiago Gil explicó las negociaciones resueltas
  - 5.4.1.1 10% para socios en Renta de Equipo Audiovisual & Bocadillos en la Empresa Serpro.
  - 5.4.1.2 10 % Seguridad Privada Sicurezza
  - 5.4.1.3 Liquidación Total de Mercancía Sunshine
  - 5.4.1.4 Bafar código de Cliente por Hotel
- 5.4.2 Negociaciones En tramite:
  - 5.4.2.1 y Bimbo

## **6. LECTURA DE CORRESPONDENCIA.-**

- 6.1 A los socios presentes se les entrego la revista hoteles mexicanos órgano oficial de la Asociación Mexicana de Hoteles y Moteles A.C. año 66 no 604 Enero-Febrero 2009 \* Chiapas \*
- 6.2 Se pido el apoyo a todos los hoteleros ya que estarán visitando a todos los establecimientos para el Censo Económico 2009

## **7. ASUNTOS GENERALES.-**

7.1 Se presento la convocatoria para la Condonación de Giros de Menor Importe “Licencias de Alcohol” Solamente Hoteles con giro complementario Restaurante- Bar –Hotel

7.1.1 Se pidieron los siguientes Requisitos

7.1.1.1 Nombre del Hotel

7.1.1.2 Razón Social

7.1.1.3 Numero de Registro de licencia de permiso de Gobernación (4 Números)

7.1.1.4 Giro del Hotel

7.1.1.4.1 Se da como Fecha limite de entrega de Requisitos en Hoja Membretada y Firmada el Próximo Jueves 2 de Abril de 2009.

La reunión finalizó a las 20:15 horas, agradeciendo el Presidente a la Lic. Martha Alvarado y al “Apolo Dorado” por las magníficas atenciones brindadas para la realización exitosa de nuestra reunión mensual.

Firman la presente acta para dar fe:

**Presidente**

**Secretaria**

**Lic. Luis A. Peinado Machuca.**

**Lic. Lorena Cázares Sánchez.**